

倉庫管理主任者講習会受講申込について

【受講料】 (会員外) 12,000円 (日本倉庫協会および地区協会会員)6,000円

①開催日 : 平成31年2月22日(金)
場所:大阪科学技術センター 8階 大ホール
<http://www.ostec.or.jp/>

②申込開始 : 12月3日(月) 午前9:30より受け付けます
[日本倉庫協会のHP\(https://www.nissokyo.or.jp/seminar/index.html\)](https://www.nissokyo.or.jp/seminar/index.html)
よりお申込書をダウンロードください
【※注意】
1. 時間前の申込は受理しません。受理しない旨の回答もいたしません。
2. 受付開始から間もなく定員に達することがありますので受講希望の方は
お早目にお申込ください。

③申込方法 : 別紙「申込書」に必要事項を記入し
下記宛てにFAX送信ください。
送付先FAX番号 (大阪倉庫協会 宛て) 06-6532-3687

④定員 : 290名

⑤人数制限 : 1社3名まで申し込むことができます

⑥申込締切 : 定員に達し次第締め切らせて頂きます

⑦昼食 : 用意しておりません。近くの飲食店等で各自お済ませください。
また、食事の会場への持込は可能ですが、ゴミは各自でお持ち帰りください

⑧注意事項 : 受講者の氏名・生年月日を間違って記載されるケースが増えています。
修了証にも記載されますので、記入時ご注意ください。

⑨問合せ先 : 大阪倉庫協会(兼 近畿倉庫協会連合会 事務局)
電話番号:06-6541-8505 FAX番号:06-6532-3687

⑩個人情報の取扱について
個人情報のうち会社名・氏名・生年月日は修了証記載の上、データとして保存します。
その他情報は日本倉庫協会「個人情報保護方針」に従い、申込確認等の問合せ以外
には使用いたしません。

⑪申込から受講票送付までの流れ

- 1 お申込書に必要事項を記入のうえ、大阪倉庫協会までFAXください
- 2 協会にて申込書受理後、「お申込を受付しました」の判を押印しFAX返信します。
同時に受講料振込先口座のご案内用紙も送信します。
振込締切日を確認し、指定口座へご入金をお願い致します。
※お振込み後の返金は致しかねますので、当日は必ずご出席くださいますようお願い致します。
※振込締切日までに入金がない場合、自動的にキャンセルとなりますのでご注意ください
- 3 ご入金を確認できたお申込者様へ受講票を1月中旬頃に郵送いたします

※お願い

お申込を受付した旨のFAX返信は当日中に致します。
申込開始日初日(12月3日)、お申込用紙FAX着信の確認及びその他お問い合わせのお電話は
13時以降までお待ちください。
午前中は集計中のため、お電話はご遠慮いただきますようお願い致します。

【倉庫管理主任者講習会 タイムスケジュール】

※駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください

- ・2月22日(金曜日) 9時10分より開場いたします
- ・受講票を受付にご提出ください。引換にテキストをお渡し致します。
- ・会場が広いため空調による温度差がございます。上着をご持参頂くことをお勧めします。

タイムスケジュール

時間	講習内容	テキスト
10:00～10:10	近畿運輸局より挨拶	
10:10～11:10	倉庫業法についての解説	倉庫管理主任者講習会資料 倉庫管理主任者講習会資料 (倉庫業法施行規則等運用方針)
11:10～11:20	質疑応答	
11:20～11:30	休憩	
11:30～12:30	倉庫管理実務について	営業倉庫の実務概要 営業倉庫の実務概要(参考資料)
12:30～13:30	休憩	
13:30～14:30	労働災害の防止について	労働災害防止のてびき
14:30～14:40	休憩	
14:40～15:40	倉庫と防災(防火・地震) 管理について	火災予防のてびき 地震防災のてびき
15:40～15:55	倉庫管理主任者の業務と 自主監査について	倉庫管理主任者マニュアル 倉庫施設点検のてびき
15:55～16:00	質疑応答	
16:00	閉会	
16:05	修了証書交付	